

AKTE VAN OPRICHTING

Betreft: Stichting Drentse Adviesraad Inclusie

Heden, negen december tweeduizend vierentwintig, verschenen voor mij, mr. Rolina Thecla Voorintholt, kandidaat-notaris, hierna ook te noemen: "notaris", als waarnemer van mr. Ate Willem Bijlsma, notaris te Groningen:-

1. de heer Lourenzo van Buuren, xxxxxxxxxx, hierna ook te noemen: Oprichter 1;
2. mevrouw Jinke Wilhelmina Scheeringa, xxxxxxxxxxX, hierna ook te noemen: Oprichter 2;
3. mevrouw Henderika Gerritje Tolsma, XXXXXXXXXXXX, hierna ook te noemen:- Oprichter 3,

de Oprichter 1, de Oprichter 2 en de Oprichter 3 hierna tezamen ook te noemen: Oprichters.

De verschenen personen verklaarden bij deze akte op te richten een stichting en daarvoor vast te stellen de navolgende statuten.

STATUTEN

BEGRIPSBEPALINGEN

1. In deze statuten wordt verstaan onder:

bestuur: het bestuur van de stichting;-

jaarrekening: de balans en de staat van baten en lasten over enig boekjaar van de stichting;

schriftelijk: bij brief, telefax of e-mail, of bij boodschap die via een ander- gangbaar communicatiemiddel wordt overgebracht en elektronisch of op schrift- kan worden ontvangen mits de identiteit van de verzender met afdoende zekerheid kan worden vastgesteld;

statuten: de statuten van de stichting, zoals die van tijd tot tijd zullen luiden;

stichting: de rechtspersoon waarop de statuten betrekking hebben.

2. Definities die in deze statuten in het enkelvoud zijn gebruikt, omvatten waar mogelijk of noodzakelijk tevens de meervoudsvorm, en vice versa, terwijl mannelijke woorden en uitdrukkingen tevens de vrouwelijke of onzijdige vorm omvatten, en vice versa.

Artikel 1- Naam en zetel

1. De stichting draagt de naam: Stichting Drentse Adviesraad Inclusie, en de stichting is bij afkorting genaamd: DARI.

2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Assen.

Artikel 2 - Doel

1. De stichting streeft naar een inclusieve samenleving waarin iedereen, ongeacht beperking, leeftijd, etnische herkomst, seksuele oriëntatie of genderidentiteit, op alle aspecten van het leven gelijkwaardig kan meedoen.- De stichting heeft ten doel het bijdragen aan een inclusieve samenleving, alsmede voorts al hetgeen met een en ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin des woords.

2. De stichting tracht haar doel onder meer te bereiken door:

het (on)gevraagd adviseren van de gedeputeerde staten, de provinciale staten en Drentse organisaties over onderwerpen die gerelateerd zijn aan inclusie en die binnen het beleidsterrein van de gedeputeerde staten, de provinciale staten of andere Drentse organisaties liggen;

het bevorderen van bewustwording en begrip voor inclusie in de Drentse samenleving;

het signaleren van kansen en knelpunten in de maatschappij op het gebied van inclusie in de provincie Drenthe;

het bevorderen van kennisuitwisseling en samenwerking tussen verschillende Drentse en landelijke organisaties die zich inzetten voor inclusie;

het ontwikkelen, organiseren en/of uitvoeren van projecten ten behoeve van inclusie, zoals voorlichtings- en bewustwordingsactiviteiten.

3. De stichting heeft niet ten doel het maken van winst.-

Artikel 3 - Vermogen

1. Het vermogen van de stichting zal worden gevormd door:

donaties met een door het bestuur vast te stellen minimumbedrag per jaar;

sponsoring;

subsidies van de overheid;

schenken, erfstellingen en legaten;

alle andere verkrijgingen en baten.

2. Erfstellingen mogen door de stichting slechts worden aanvaard onder het voorrecht- van boedelbeschrijving.

Artikel 4- Donateurs

1. Donateurs zijn zij die zich bereid verklaard hebben de stichting financieel te steunen. Onder donateurs worden in deze statuten tevens verstaan sponsoren van-

de stichting. De respectieve normbedragen voor de onderscheiden categorieën van donateurs worden door het bestuur periodiek vastgesteld.

2. Het bestuur beslist omtrent de toelating van donateurs.

3. Het donateurschap eindigt door schriftelijke opzegging. Hiertoe zijn zowel de donateur als het bestuur bevoegd. De bijdrage over het lopende boekjaar blijft voor het geheel verschuldigd.

Artikel 5-Bestuur

1. Het bestuur bestaat uit een door het bestuur te bepalen aantal van ten minste drie- en maximaal vijf bestuurders. Het aantal bestuurders wordt, met inachtneming van het bepaalde in de vorige volzin, vastgesteld door het bestuur.

2. Bestuurders worden benoemd door het bestuur. Slechts natuurlijke personen kunnen tot bestuurder worden benoemd.

3. Het bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester. De functies van secretaris en penningmeester kunnen ook door één persoon worden vervuld.

4. De bestuurders treden af volgens een door het bestuur opgemaakt rooster van aftreden met inachtneming van een zittingsperiode van ten hoogste vier jaar. Bestuurders die tussentijds zijn benoemd in ontstane vacatures nemen op het rooster van aftreden de plaats in van hun voorgangers. Aftredende bestuurders zijn herbenoembaar.

5. Een onvoltallig bestuur blijft een bevoegd bestuur, ook als dit te eniger tijd uit één bestuurder bestaat; het vorenstaande laat onverlet de plicht voor het bestuur om zo spoedig mogelijk door benoeming in de vacature dan wel vacatures te voorzien. Belet van een of meer bestuurders leidt niet tot onbevoegdheid van de andere bestuurders, respectievelijk bestuurder.

6. Indien te eniger tijd alle bestuurders mochten komen te ontbreken, dan wel indien sprake is van belet van alle bestuurders, dan is de meest gerede voormalig bestuurder van de stichting bevoegd een of meer bestuurders te benoemen, zulks, mede met het oog op belet van de zittende bestuurders, eventueel voor een kortere zittingsperiode als hiervoor in lid 4 bepaald. Het vorenstaande laat de bevoegdheid van de rechtbank als bedoeld in artikel 2:299 van het Burgerlijk Wetboek onverlet.

Artikel 6 - Vergaderingen van het bestuur en besluiten van het bestuur

1. De vergaderingen van het bestuur worden gehouden op de van keer tot keer door het bestuur te bepalen plaats, met inachtneming van het bepaalde in lid 11 van dit artikel.

2. Het bestuur vergadert ten minste eenmaal per boekjaar.

3. Vergaderingen zullen voorts telkenmale worden gehouden, wanneer de voorzitter dit wenselijk acht of indien één van de andere bestuurders daartoe schriftelijk en onder nauwkeurige opgave van de te behandelen punten aan de voorzitter het-verzoek richt. Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg geeft in die zin, dat de vergadering kan worden gehouden binnen drie weken na het verzoek, is de verzoeker gerechtigd zelf een vergadering bijeen te roepen op de wijze als deze statuten wat dat betreft bepalen.

4. De oproeping tot de vergadering geschiedt - onverminderd het in lid 3 bepaalde door de voorzitter, ten minste zeven dagen tevoren, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend, schriftelijk.

5. De oproeping vermeldt behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te behandelen onderwerpen.

6. Indien de door de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht zijn genomen, kunnen desalniettemin in een vergadering van het bestuur geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, mits in de betreffende vergadering alle in functie zijnde bestuurders aanwezig zijn en mits de betreffende besluiten worden genomen met algemene stemmen.

7. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur; bij diens afwezigheid wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan.

8. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door de secretaris of door een van de andere aanwezigen, door de voorzitter daartoe aangezocht. De notulen worden vastgesteld in de eerstvolgende vergadering en ten blijke daarvan door de voorzitter en secretaris van die vergadering getekend.

9. Het bestuur kan in een vergadering alleen dan geldige besluiten nemen indien de meerderheid van zijn in functie zijnde bestuurders in de vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is. Een bestuurder kan zich in de vergadering door een medebestuurder laten- vertegenwoordigen op overlegging van een schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter van de vergadering voldoende, volmacht. Een bestuurder kan daarbij slechts voor één medebestuurder als gevolmachtigde optreden.

10. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits met schriftelijk-uitgebrachte algemene stemmen van alle bestuurders. Het bepaalde in de vorige volzin geldt ook voor besluiten tot wijziging van de statuten of ontbinding van de stichting. Van een buiten vergadering genomen besluit wordt onder bijvoeging van de ingekomen stemmen door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na medeondertekening door de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd.

11. Het bestuur kan telefonisch, per videoconference of door middel van een ander communicatiemiddel vergaderen mits alle bestuurders die aan zodanige vergadering

deelnemen elkaar kunnen begrijpen. Een bestuurder kan telefonisch, per videoconference of door middel van een ander - communicatiemiddel aan een vergadering deelnemen, mits alle bestuurders- hebben aangegeven elkaar te kunnen begrijpen.

12. Iedere bestuurder heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. Voor zover de statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle besluiten van het bestuur genomen met volstreekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen. Indien bij stemming de stemmen staken, wordt het voorstel geacht te zijn verworpen.

13. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een schriftelijke stemming gewenst acht of één van de stemgerechtigden dit voor de stemming verlangt. Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes.

14. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.

15. Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien hij- daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de stichting en de aan haar verbonden organisatie. Wanneer hierdoor geen bestuursbesluit kan worden genomen, omdat het in de vorige volzin van toepassing is op alle bestuurders, is het bestuur niettemin tot besluitvorming bevoegd, met dien verstande dat het besluit algemene stemmen behoeft en de overwegingen schriftelijk worden vastgelegd.

16. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de statuten voorzien, beslist de voorzitter.

Artikel 7 - Bestuursbevoegdheid en vergoedingen

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. Bij de vervulling van hun taak richten de bestuurders zich naar het belang van de stichting en de aan haar- verbonden organisatie.

2. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot- verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen niet en tot het- aangaan van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidsstelling voor een schuld van een ander verbindt.

3. Aan de bestuurders kan geen beloning worden toegekend. In functie gemaakte onkosten worden door de stichting aan de bestuurders vergoed.

Artikel 8 - Vertegenwoordiging-

1. De stichting wordt vertegenwoordigd door het bestuur, voor zover uit de wet niet anders voortvloeit. De stichting kan tevens worden vertegenwoordigd door twee gezamenlijk handelende bestuurders.

2. Het bestuur kan aan anderen volmacht geven om de stichting in en buiten rechte te- vertegenwoordigen binnen de in die volmacht omschreven grenzen.

3. Ingeval een of meer bestuurders een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat- tegenstrijdig is met het belang van de stichting en de aan haar verbonden organisatie, wordt de stichting niettemin op de in de voorgaande leden bepaalde wijze vertegenwoordigd.

Artikel 9 - Einde lidmaatschap van het bestuur, schorsing-

1. Het lidmaatschap van het bestuur eindigt:

a. door periodiek aftreden;

b. bij schriftelijke ontslagneming (bedanken);

c. door overlijden;

d. bij verlies van het vrije beheer over zijn vermogen;-

e. bij ontslag verleend bij besluit van de andere bestuurders, respectievelijk- diegenen van hen, die daartoe op de wijze als betreft het een bestuursvergadering in de gelegenheid zijn gesteld aan de betreffende besluitvorming deel te nemen, met algemene stemmen genomen;

f. bij ontslag door de rechtbank op grond van artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek.

2. Een bestuurder kan worden geschorst bij besluit van de andere overige bestuurders, respectievelijk diegenen van hen, die daartoe op de wijze als betreft het een bestuursvergadering in de gelegenheid zijn gesteld aan de betreffende besluitvorming deel te nemen, met volstreckte meerderheid van hun stemmen genomen. Een schorsing die niet binnen drie maanden bij op gelijke wijze genomen besluit is opgeheven, dan wel is gevolgd door ontslag, eindigt.

3. Een besluit tot ontslag of schorsing wordt niet genomen dat nadat de bestuurder over wiens ontslag of schorsing wordt besloten de gelegenheid is geboden om te- worden gehoord.

Artikel 10 - Boekjaar en jaarstukken

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.

2. Per het einde van ieder boekjaar maakt de penningmeester een balans en een staat van baten en lasten over het geëindigde boekjaar op, deze jaarstukken verder ook aan te duiden als: "de jaarrekening", welke binnen vijf maanden na afloop van- het boekjaar aan het bestuur worden aangeboden. Het bestuur kan besluiten dat- de opgemaakte jaarrekening en de boeken van de stichting worden onderzocht door een door het bestuur aan te wijzen accountant, of door een kascommissie bestaande uit twee personen die geen bestuurder zijn.

3. De jaarrekening wordt, al dan niet met toevoeging van een bestuursverslag, door het bestuur vastgesteld.

Artikel 11 - Adviesraad en themagroepen

1. De stichting kent een adviesraad, die binnen het kader van de doelstelling van de stichting activiteiten van de stichting zal uitvoeren. Het bestuur beslist over toelating tot de adviesraad. Het bestuur stelt een reglement voor de adviesraad vast.

2. Het bestuur is bevoegd een of meer themagroepen in te stellen, waarvan de taken en bevoegdheden alsdan zullen worden vastgesteld bij huishoudelijk reglement.

Artikel 12 - Reglementen

1. Het bestuur is bevoegd een of meer reglementen vast te stellen, waarin die onderwerpen worden geregeld, welke niet in de statuten zijn vervat.

2. De reglementen mogen niet met de wet of de statuten in strijd zijn.

3. Het bestuur is te allen tijde bevoegd de reglementen te wijzigen of op te heffen.

4. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van de reglementen is het bepaalde in artikel 13 leden 1 en 2 van overeenkomstige toepassing.

Artikel 13 - Statutenwijziging

1. Het bestuur is bevoegd de statuten te wijzigen. Onverminderd het bepaalde in artikel 6 lid 10 moet het besluit daartoe worden genomen met een meerderheid van ten minste twee/derde van de uitgebrachte stemmen in een vergadering van het bestuur, waarin alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn.

2. Zijn in een vergadering, waarin een voorstel als bedoeld in lid 1 van dit artikel aan de orde is gesteld niet alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd dan zal een tweede vergadering van het bestuur worden bijeengeroepen, te houden niet eerder - dan zeven dagen, doch niet later dan één en twintig dagen na de eerste, waarin een zodanig besluit kan worden genomen met een meerderheid van ten minste twee/derde van de uitgebrachte stemmen, en in welke vergadering ten minste de meerderheid van de in functie zijnde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is.

3. Iedere bestuurder is bevoegd de notariële akte van statutenwijziging te doen verlijden en daartoe te ondertekenen.

Artikel 14 - Ontbinding en vereffening

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. Op het daartoe te nemen besluit is het bepaalde in artikel 13 leden 1 en 2 van overeenkomstige toepassing.

2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is.

3. De vereffening geschiedt door het bestuur.

4. De vereffenaars dragen er zorg voor dat van de ontbinding van de stichting inschrijving geschiedt in het register, bedoeld in artikel 2:289 Burgerlijk Wetboek.
5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten zoveel mogelijk van kracht.
6. Een eventueel batig liquidatiesaldo dient te worden besteed ten behoeve van een algemeen nut beogende instelling als bedoeld in artikel 5b Algemene wet inzake rijksbelastingen met een soortgelijke doelstelling als de stichting, of ten behoeve van een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt en die een soortgelijke doelstelling als de stichting heeft.
7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de ontbonden stichting gedurende zeven jaren berusten onder de jongste vereffenaar, als bewaarder, tenzij bij het besluit tot ontbinding een- andere bewaarder is aangewezen.

SLOTBEPALINGEN

Ten slotte verklaarden de verschenen personen dat bij deze oprichting worden benoemd tot bestuursleden van de stichting:

- a. de Oprichter 1, in de functie van voorzitter;
- b. de Oprichter 2, in de functie van secretaris;
- c. de Oprichter 3, in de functie van penningmeester.

SLOT

De verschenen personen zijn mij, notaris, bekend.

WAARVAN AKTE in minuut verleden te Assen op de datum in het hoofd van deze akte vermeld.

Na zakelijke opgave van de inhoud van deze akte en een toelichting daarop aan- verschenen personen, hebben zij verklaard tijdig van de inhoud van deze akte te hebben kennisgenomen, te zijn gewezen op de gevolgen die daaruit voor partijen voortvloeien en met beperkte voorlezing van deze akte in te stemmen. Vervolgens is deze akte na beperkte voorlezing - door de verschenen personen en onmiddellijk daarna door mij, notaris, ondertekend, om negen uur zesenvijftig minuten.

Volgt ondertekening.

*

Mr. A.W. BIJLSMA

*

NOTARIS te GRONINGEN

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT